

## مدرسة سانت هيو الكاثوليكية الابتدائية

إشعار الخصوصية للآباء / مقدمي الرعاية  
( استخدام البيانات الشخصية لطفلك )



### بيان المهمة

توفر مدرسة St Hugh's بيئة ترحيبية وآمنة وأمنة للجميع. تهدف مدرستنا إلى أن تكون مجتمعاً يعكس قيم الإنجيل الحقيقية للحب والمغفرة. مجتمع يمكن لكل فرد ، طفل أو بالغ ، أن يعمل في جو من الاحترام والتفاهم المتبادلين ؛ لتوسيع نطاق تقديرهم للعالم وثقافته وشعبه.

كل يوم ... تزايد حب الله

## المقدمة

بموجب قانون حماية البيانات ، يحق للأفراد أن يكونوا على علم بكيفية استخدام المدرسة لأية بيانات شخصية نحتفظ بها عنهم. نحن نلتزم بهذا الحق من خلال تقديم "إشعارات الخصوصية" (تسمى أحياناً "إشعارات المعالجة العادلة") للأفراد الذين نقوم بمعالجة بياناتهم الشخصية.

يشرح إشعار الخصوصية هذا كيف نجمع البيانات الشخصية الخاصة بالتلاميذ ونخزنها ونستخدمها .

نحن ، مدرسة سانت هيو الكاثوليكية الابتدائية هي "المتحكم في البيانات" لأغراض قانون حماية البيانات. الاتصال الأولي ، دونا دونالدسون PA إلى مدير المدرسة.

موظف حماية البيانات لدينا هو كريس والش (مجلس مدينة ليفربول) [dpo@liverpool.gov.uk](mailto:dpo@liverpool.gov.uk)

### البيانات الشخصية التي نحتفظ بها

تشمل البيانات الشخصية التي قد نجمعها ونستخدمها ونخزنها ونشاركها (عند الاقتضاء) بشأن التلاميذ ، على سبيل المثال لا الحصر ما يلي:

- تفاصيل الاتصال ، رقم تلميذ فريد ، خطابات من الوالدين ، تفضيلات الاتصال ، تاريخ الميلاد ، ووثائق الهوية
- الخصائص ، مثل الخلفية العرقية أو الجنسية أو اللغة أو الأهلية للحصول على وجبات مدرسية مجانية أو الاحتياجات التعليمية الخاصة
- تلميذ وسجلات المناهج
- معلومات من المدارس السابقة والوكالات الأخرى مثل المعالجين الكلام واللغة ، وإعدادات الحضانة)
- حماية المعلومات
- تفاصيل أي حالة طبية ، بما في ذلك الصحة البدنية والعقلية
- معلومات الحضور
- السلوك ، واستبعاد الحوادث العنصرية المعلومات
- نتائج التقييمات الداخلية والاختبارات المحددة خارجياً
- تفاصيل أي دعم تم تلقيه ، بما في ذلك حزم الرعاية والخطط ومقدمي الدعم
- الصور
- صور CCTV تم التقاطها في المدرسة

قد نحتفظ أيضاً ببيانات حول التلاميذ تلقيناها من منظمات أخرى ، بما في ذلك المدارس الأخرى والسلطات المحلية ووزارة التعليم.

### لماذا نستخدم هذه البيانات

نستخدم هذه البيانات من أجل:

- دعم التعلم تلميذ
- رصد وتقرير عن التقدم تلميذ
- توفير الرعاية الرعوية المناسبة
- حماية رعاية التلميذ
- تقييم جودة خدماتنا
- إدارة قوائم انتظار القبول
- قم بإجراء الأبحاث
- الامتثال للقانون فيما يتعلق بمشاركة البيانات

### أساسنا القانوني لاستخدام هذه البيانات

نحن نجمع البيانات الشخصية للتلاميذ ونستخدمها فقط عندما يسمح لنا القانون بذلك. في الغالب ، نقوم بمعالجتها حيث:

- نحن بحاجة إلى الامتثال لالتزام قانوني
- نحن بحاجة إلى القيام بمهمة رسمية في المصلحة العامة

أقل شيوعاً ، قد نقوم أيضاً بمعالجة البيانات الشخصية للتلاميذ في الحالات التي:

- لقد حصلنا على موافقة لاستخدامها بطريقة معينة
- نحن بحاجة لحماية مصالح الفرد الحيوية (أو مصالح شخص آخر)

عندما نحصل على الموافقة على استخدام البيانات الشخصية للتلاميذ ، يمكن سحب هذه الموافقة في أي وقت. سنوضح ذلك عندما نطلب الموافقة ونشرح كيف يمكن سحب الموافقة.

بعض الأسباب المذكورة أعلاه لجمع واستخدام البيانات الشخصية للتلاميذ ، وربما يكون هناك العديد من الأسباب التي تبرر استخدامنا لهذه البيانات.

### جمع هذه المعلومات

في حين أن غالبية المعلومات التي نجمعها عن التلاميذ إلزامية ، هناك بعض المعلومات التي يمكن تقديمها طواعية.

عندما نسعى لجمع المعلومات منك أو من طفلك ، فإننا نوضح ما إذا كان تقديمه إلزامياً أم اختياريًا. إذا كان الأمر إلزامياً ، فسوف نوضح العواقب المحتملة لعدم الامتثال.

### كيف نخزن هذه البيانات

نحتفظ بمعلومات شخصية عن التلاميذ أثناء حضورهم لمدرستنا. قد نحتفظ أيضاً بما يتجاوز حضورهم في مدرستنا إذا كان ذلك ضرورياً من أجل الامتثال للالتزاماتنا القانونية. لنا تحدد سياسة إدارة الاحتفاظ بالسجلات المدة التي نحتفظ فيها بمعلومات حول التلاميذ. سياسة الاحتفاظ المتاحة في [www.sthughsprimary.co.uk](http://www.sthughsprimary.co.uk)

### تبادل البيانات

نحن لا نشارك معلومات عن التلاميذ مع أي طرف ثالث دون موافقة ما لم يسمح لنا القانون وسياساتنا القيام بذلك.

إذا كانت مطلوبة قانوناً أو ضرورية (وتلتزم بقانون حماية البيانات ) ، فقد نشارك معلومات شخصية حول التلاميذ مع:

- السلطة المحلية لدينا - للوفاء بالتزاماتنا القانونية لمشاركة بعض المعلومات معه ، مثل الحفاظ على المخاوف والاستثناءات
- وزارة التعليم
- عائلة التلميذ وممثليهم
- المرابين وهيئات الفحص
- الجهة التنظيمية لدينا [حدد ، حسب الاقتضاء ، على سبيل المثال ، Ofsted ، مفتشية المدارس المستقلة]
- المورددين ومقدمي الخدمات - لتمكينهم من تقديم الخدمة التي تعاقدا معنا
- المنظمات المالية
- الحكومة المركزية والمحلية
- مراجعي الحسابات لدينا
- منظمات المسح والبحث
- السلطات الصحية
- المنظمات الأمنية
- منظمات الصحة والرعاية الاجتماعية
- المستشارين والاستشاريين المحترفين
- الجمعيات الخيرية والمنظمات التطوعية
- قوات الشرطة ، المحاكم ، المحاكم
- الهيئات المهنية

### قاعدة بيانات التلاميذ الوطنية

نحن مطالبون بتقديم معلومات حول التلاميذ إلى قسم التعليم كجزء من مجموعات البيانات القانونية مثل التعداد المدرسي.

ثم يتم تخزين بعض هذه المعلومات في abase t National Pupil Da (NPD) ، والتي تملكها وتديرها وزارة التعليم وتقدم أدلة على الأداء المدرسي لإعلام البحث. يتم الاحتفاظ بقاعدة البيانات إلكترونياً بحيث يمكن تحويلها بسهولة إلى إحصائيات. يتم جمع المعلومات بشكل آمن من مجموعة من المصادر بما في ذلك المدارس والسلطات المحلية ومجالس الامتحانات.

يجوز لإدارة التعليم مشاركة المعلومات من برنامج NPD مع المنظمات الأخرى التي تروج لتعليم الأطفال أو رفاهم في إنجلترا. يجب أن توافق هذه المنظمات على شروط وأحكام صارمة حول كيفية استخدام هذه البيانات.

لمزيد من المعلومات ، راجع صفحة ويب الإدارة حول كيفية جمع بيانات البحث ومشاركتها .

يمكنك أيضاً الاتصال بإدارة التعليم مع أي أسئلة أخرى حول برنامج NPD.

### نقل البيانات دولياً

عندما نحول البيانات الشخصية إلى بلد أو إقليم خارج المنطقة الاقتصادية الأوروبية ، سنقوم بذلك وفقاً لقانون حماية البيانات.

### حقوق الآباء والتلاميذ فيما يتعلق بالبيانات الشخصية

يحق للأفراد تقديم "طلب الوصول إلى المادة " للوصول إلى المعلومات الشخصية التي تحتفظ بها المدرسة عنهم.

يمكن للوالدين / مقدمي الرعاية تقديم طلب فيما يتعلق ببيانات طفلهم عندما لا يعتبر الطفل ناضجاً بما فيه الكفاية لفهم حقوقه على بياناته الخاصة (عادة ما يكون أقل من 12 عاماً) ، أو حيث قدم الطفل موافقته.

إذا قمت بتقديم طلب وصول للموضوع ، وإذا احتفظنا بمعلومات عنك أو عن طفلك ، فسنقوم بما يلي:

- أعطيك وصفا لها
- أخبرك عن سبب احتجازنا ومعالجته ، ومدة احتفاظنا به
- اشرح من أين حصلنا عليه ، إن لم يكن منك أو من طفلك
- أخبرك بما تمت مشاركته أو سيتم مشاركته معه
- نتيج لك معرفة ما إذا كان يتم تطبيق أي عملية صنع آلية على البيانات ، وأي نتائج لذلك
- تعطيك نسخة من المعلومات في شكل واضح

للأفراد أيضاً الحق في نقل معلوماتهم الشخصية إلكترونياً إلى منظمة أخرى في ظروف معينة.

للآباء والأمهات / مقدمي الرعاية أيضاً حقاً قانونياً في الوصول إلى السجل التعليمي لأطفالهم .

### حقوق أخرى

بموجب قانون حماية البيانات ، يمتلك الأفراد حقاً معيناً فيما يتعلق بكيفية استخدام بياناتهم الشخصية والحفاظ عليها آمنة ، بما في ذلك الحق في:

- الاعتراض على استخدام البيانات الشخصية إذا كان من شأنه أن يسبب أو يتسبب في تلف أو ضائقة
- منع استخدامه لإرسال التسويق المباشر
- الاعتراض على القرارات التي يتم اتخاذها بوسائل آلية (بواسطة جهاز كمبيوتر أو جهاز ، بدلاً من شخص)
- في ظروف معينة ، يتم تصحيح أو حذف أو تدمير البيانات الشخصية غير الدقيقة أو تقييد المعالجة
- المطالبة بتعويض عن الأضرار الناجمة عن خرق لوائح حماية البيانات

دونا دونالدسون PA إلى مدير المدرسة. (الاتصال الأولي) ، أو [dpo@liverpool.gov.uk](mailto:dpo@liverpool.gov.uk) Chris Walsh موظف حماية البيانات لدينا.

لممارسة أي من هذه الحقوق ، أو لطلب الوصول ، يرجى الاطلاع على تفاصيل الاتصال أدناه

#### اتصل بنا

• إذا كان لديك أي أسئلة أو مخاوف أو ترغب في الحصول على مزيد من المعلومات حول أي شيء مذكور في إشعار الخصوصية هذا ، فيرجى الاتصال بـ :  
دونا دونالدسون PA إلى مدير المدرسة. (الاتصال الأولي)

، أو [dpo@liverpool.gov.uk](mailto:dpo@liverpool.gov.uk)Chris Walsh موظف حماية البيانات لدينا.

يستند هذا الإشعار إلى إشعار خصوصية نموذج وزارة التعليم للتلاميذ ، المعتدل لأولياء الأمور وللتعبير عن الطريقة التي نستخدم بها البيانات في هذه المدرسة.

#### شكاوي

نتخذ أي شكاوى حول جمعنا واستخدامنا للمعلومات الشخصية على محمل الجد.

إذا كنت تعتقد أن جمعنا أو استخدامنا للمعلومات الشخصية غير عادل أو مضلل أو غير مناسب ، أو لديك أي قلق آخر بشأن معالجة البيانات لدينا ، يرجى رفع هذا معنا في المقام الأول.

[dpo@liverpool.gov.uk](mailto:dpo@liverpool.gov.uk) Chris Walsh

لتقديم شكوى ، يرجى الاتصال بـ : دونا دونالدسون PA إلى مدير المدرسة. (الاتصال الأولي) ، أو  
موظف حماية البيانات لدينا.

بدلاً من ذلك ، يمكنك تقديم شكوى إلى مكتب مفوض المعلومات:

• الإبلاغ عن قلق عبر الإنترنت على <https://ico.org.uk/concerns>

• اتصل 1113 123 0303

• أو الكتابة إلى: مكتب مفوض المعلومات ، منزل Wycliffe ، Water Lane ، Wilmslow ، Cheshire ، SK9 5AF